

ข้อมูลสำหรับผู้ประสงค์จะหางาน จากสำนักงานจัดหางานเอกชน

ในปัจจุบันมีสำนักงานจัดหางานอยู่เป็นจำนวนมาก ที่ให้บริการรับสมัครงานและส่งผู้สมัครให้กับนายจ้างหรือสถานประกอบการต่าง ๆ ซึ่งสำนักงานจัดหางานที่ถูกต้องนั้นจะต้องจดทะเบียนกับกรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน ในขณะที่มีสำนักงานทั้งที่จดทะเบียนถูกต้องและลักลอบจัดหางานโดยไม่ได้รับอนุญาต หลายรายที่เรียกเก็บเงินจากผู้สมัคร โดยอ้างว่าเป็นค่าสมัครงานหรือค่าอะไรต่าง ๆ ก็ตามแต่ บางรายก็สูญเงินไปโดยไม่ได้อะไรตามที่ตั้งใจไว้ หรือได้งานทำแต่ไม่เป็นไปตามที่ตกลง อย่างไรก็ตาม หากท่านมีความประสงค์จะหางานกับสำนักงานจัดหางานเอกชน เพื่อไม่ให้ถูกหลอกโดยง่าย และได้งานตามที่ตั้งใจไว้ ควรมีข้อสังเกตดังนี้ คือ

1. สำนักงานจัดหางาน จะมีอยู่ 2 กรณีคือ เป็นนิติบุคคล ในนามของ “บริษัทจัดหางาน..... จำกัด” และเป็นบุคคลธรรมดา ในนาม “สำนักงานจัดหางาน.....” ซึ่งจะต้องติดตั้งป้ายชื่อบริษัทหรือสำนักงานให้เห็นอย่างชัดเจน

2. เมื่อเข้าไปภายในสำนักงาน โปรดสังเกตใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ (จ.3) (สีฟ้า) ซึ่งต้องแสดงให้เห็นในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย หากไม่มีให้สงสัยไว้ก่อนว่า อาจเป็นสำนักงานที่ไม่ได้จดทะเบียนอย่างถูกต้องกับกรมการจัดหางาน

3. หากสำนักงานจะเก็บค่าบริการหรือค่าใช้จ่าย จะต้องไม่มีการเรียกหรือรับเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดจากคนหางาน นอกจากค่าบริการหรือค่าใช้จ่าย ไม่เกิน 25% ของค่าจ้างหลังจากที่ทำงาน ได้อย่างน้อย 30 วันแล้ว โดยจะเรียกหรือรับค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายก่อนที่นายจ้างจะรับคนหางานเข้าทำงานและจ่ายค่าจ้างเป็นครั้งแรกไม่ได้และเมื่อได้ค่าบริการดังกล่าวตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว ผู้รับอนุญาตฯ จะต้องออกใบเสร็จรับเงินให้แก่คนหางานตามแบบที่อธิบดีกำหนดด้วย

4. เมื่อได้ตกลงกับสำนักงานฯ แล้วว่าจะให้ไปทำงานกับนายจ้าง ผู้รับอนุญาตจัดหางานต้องทำสัญญาจัดหางานกับคนหางาน

5. กรณีที่มีผู้อ้างว่าเป็นผู้รับอนุญาต ตัวแทน หรือลูกจ้างของสำนักงานหรือบริษัทจัดหางานใดไปติดต่อกับท่านโดยอ้างว่าจะส่งไปทำงานกับนายจ้าง ก่อนอื่นให้ขอคู่มือประจำตัว (จ.30) (เล่มสีฟ้า) ว่าได้รับอนุญาตจากกรมการจัดหางานจริงหรือไม่ หากอายุแล้วหรือยัง ที่สำคัญ ต้องมีลายเซ็นของนายทะเบียนจัดหางานในส่วนกลางคืออธิบดีกรมการจัดหางาน ต่างจังหวัดคือผู้ว่าราชการจังหวัด

6. กรณีที่คนหางานไม่ได้งานตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจัดหางาน หรือได้ค่าจ้างที่ต่ำกว่า หรือได้ตำแหน่งงานไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจัดหางาน ผู้รับอนุญาตจัดหางานในประเทศต้องจัดการให้คนหางานเดินทางกลับสำนักงานหรือสำนักงานชั่วคราวที่ตนรับสมัครคนหางานท่านนั้น โดยออกค่าพาหนะค่าที่พัก ค่าอาหาร รวมทั้งคืนค่าบริการ และค่าใช้จ่ายที่ได้รับไว้ให้แก่คนหางานสำหรับกรณีที่คนหางานไม่ยอมเดินทางกลับหรือประสงค์จะทำงานที่ได้ ค่าจ้างต่ำกว่าหรือตำแหน่งงานไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจัดหางาน ผู้รับอนุญาตจัดหางานในประเทศไม่ต้องรับผิดชอบในการจัดหางานให้คนหางานดังกล่าวเดินทางกลับ แต่ต้องแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

7. กรณีเคยไปสมัครงานแล้วเสียค่าสมัครต่าง ๆ และไม่ได้งานทำ หรือเสียค่าบริการอย่างไม่ถูกต้องตามที่กล่าวไว้ข้างต้น ให้มาร้องทุกข์ได้ที่ ฝ่ายตรวจการปฏิบัติตามกฎหมาย กองตรวจและคุ้มครองคนหางาน ชั้น 4 กรมการจัดหางาน ถ.มิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. โทร. 0-2248-7290 ในวันและเวลาราชการ หรือ หากประสงค์จะสอบถามรายชื่อสำนักงานจัดหางานที่ได้จดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ติดต่อได้ที่ ฝ่ายทะเบียนสำนักงานจัดหางาน โทร. 0-2245-0964 , 0-2248-2278